

Muzejski dokumentacijski centar

Izvešće o koordinaciji provedbe matične djelatnosti

Koordinacija Vijeća Sustava: Višnja Zgaga, muzejska savjetnica

Koordinatorica matične djelatnosti: Vladimira Pavić, muzejska savjetnica

Tajnica: Markita Franulić, viša dokumentaristica, Tea Rihtar, arhivistica

Poslovi matične djelatnosti unutar sustava (mreže) muzeja:

Vladimira Pavić

1. Organizacija i provedba sastanaka Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnosti

2. Terenski obilazak mreže muzeja zbog smjernica, uputa, preporuka i savjeta o načinu rada

3. Informatizacija mreže muzeja

4. Ostali stručni poslovi

1. Organizacija i provedba sastanaka Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnosti

Održan je jedan sastanak Vijeća matičnosti:

Sastanak je održan **13. lipnja 2012.**, u prostorijama Muzejskoga dokumentacijskog centra. Tema sastanka bili su Prijedlozi programa rada matičnih muzeja 1. razine u 2012. g., koji će biti predloženi za financiranje od strane Ministarstva kulture RH.

Tajnički poslovi

Prikupljanje izvještaja o provedbi matične djelatnosti i njihovo objavljivanje na mrežnim stranicama MDC-a (Markita Franulić, Tea Rihtar)

2. Terenski obilazak mreže muzeja zbog smjernica, uputa, preporuka i savjeta o načinu rada (V. Pavić) :

Terenskim obilaskom mreže muzeja izvršen je uvid u stanje građe i dokumentacije (uz dodatnu edukaciju stručnih djelatnika u muzejima, galerijama i zbirka kao i u sredinama koje tek planiraju osnovati muzeje ili zbirke) uz smjernice, upute, preporuke i savjete o načinu rada u računalnom programu za obradu građe kao i upute o registraciji muzejskih zbirki. Uključen je i uvid u djelatnost matičnih muzeja druge razine kojima su potrebne smjernice, savjeti i upute o načinu djelovanja i pružanja stručne pomoći muzejima na području koje pokrivaju.

Terenskim obilaskom obuhvaćeno je 11 muzeja, prema slijedećem popisu:

- ĐAKOVO, Muzej Đakovštine; Spomen muzej J. J. Strossmayera – stručni savjeti u vezi revizije muzejske građe, uvid u dokumentaciju dosad obrađene građe i evaluacija upisa u program M++ i S++, dodatne upute o radu u sekundarnoj dokumentaciji te o načinu

inventarizacije i sadržajne obrade muzejske građe i dokumentaciji potrebnoj za registraciju muzejskih zbirki (15. 3. 2012.)

- KOPRIVNICA, Muzej grada Koprivnice; Galerija naivne umjetnosti Hlebine; Muzej prehrane Podravka – stručni savjeti u vezi revizije muzejske građe, uvid u dokumentaciju dosad obrađene građe, upute o radu u sekundarnoj dokumentaciji te o načinu inventarizacije i sadržajne obrade muzejske građe i dokumentaciji potrebnoj za registraciju muzejskih zbirki, evaluacija upisa u program M++ (22. 3. 2012.)

- KNIN, Kninski muzej; SINJ, Muzej cetinjske krajine; TRILJ, Muzej triljskog kraja; MAKARSKA, Gradski muzej Makarska i Gradska galerija Antuna Gojaka - uvid u dokumentaciju muzejskih zbirki prije konverzije u M++ program, savjeti u vezi revizije zbirki, uvid u dokumentaciju dosad obrađene građe, upute o daljem načinu obrade i dokumentaciji potrebnoj za registraciju muzejskih zbirki, upute o radu u sekundarnoj dokumentaciji te o načinu inventarizacije i sadržajne obrade muzejske građe (24. - 26. 4. 2012.).

- BIOGRAD n/m, Zavičajni muzej - stručni savjeti u vezi revizije muzejske građe, uvid u dokumentaciju dosad obrađene građe i evaluacija upisa u program M++ i S++, dodatne upute o radu u sekundarnoj dokumentaciji te o načinu inventarizacije i sadržajne obrade muzejske građe i dokumentaciji potrebnoj za registraciju muzejskih zbirki (12. 6. 2012.).

- JASTREBARSKO, Gradski muzej - uvid u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju, upute o načinu inventarizacije i sadržajne obrade muzejske građe, o reviziji muzejske građe te reorganizaciji muzejskih zbirki prema sadržaju (upućena *Bilješka uvida u sadržaj i djelatnost Gradskog muzeja Jastrebarsko, s preporukom za sređivanje stanja građe i dokumentacije i pravnog statusa muzeja*)(11. 9.; 20. 11. 2012.).

3. Poslovi informatizacije hrvatske muzejske mreže

Informatizacija hrvatske muzejske mreže:

Doroteja Živčec, informatičarka

Denis Bučar, informatičar/administrator

- obavljanje uvida u stanje informatičke opreme muzeja
- vođenje evidencije o stanju informatičke opreme muzeja
- stručni savjeti o mogućnostima poboljšanja stanja informatičke opreme (smjernice o nabavi nove informatičke opreme, smjernice o informatičkoj infrastrukturi unutar muzeja, korisnička podrška)
- uvid u podatke upisane u računalni program M++
- stručni savjeti o mogućnostima pretraživanja, obrade i instalacije, obrade fotografija i sl. u računalnom programu M++
- terenski obilazak mreže muzeja zbog instalacije sustava za udaljeno sigurnosno pohranjivanje podataka (instalacija backupa).

Terenski obilazak zbog instalacija backupa obavljen je u 12 muzeju prema slijedećem popisu:

1.	MUO	Zagreb	vlastita baza	21. 2. 2012.
2.	Tehnički muzej	Zagreb	vlastita baza	21. 2. 2012.
3.	Spomen muzej J. J. Strossmayera	Đakovo	M++	15. 3. 2012.
4.	Muzej Đakovštine	Đakovo	M++	15. 3. 2012.
5.	Muzej grada Koprivnice	Koprivnica	M++	22. 3. 2012.
6.	Galerija naivne umjetnosti	Hlebine	M++	22. 3. 2012.

7.	Muzej prehrane Podravka	Koprivnica	M++	22. 3. 2012.
8.	Kninski muzej	Knin	M++	24. 4. 2012.
9.	Muzej cetinjske krajine	Sinj	M++	25. 4. 2012.
10.	Muzej triljskog kraja	Trilj	M++	25. 4. 2012.
11.	Gradski muzej Makarska	Makarska	M++	26. 4. 2012.
12.	Gradska galerija A. Gojaka	Makarska	M++	26. 4. 2012.

Edukativne radionice za muzeje i muzejske stručnjake

Vladimira Pavić

- U sklopu poslova informatizacije hrvatske muzejske mreže kontinuirano se organiziraju i provode (u suradnji s tvrtkom Link2) edukativne radionice za muzeje i muzejske stručnjake koji rade u u programskom paketu M++ (S++ i K++) sa svrhom dodatne edukacije o strukturi baze te formalnoj i sadržajnoj obradi podataka primarne i sekundarne dokumentacije kao i o novinama u programskom paketu proizašlih iz razvoja i nadogradnje programskog sustava. Nabavom informatičke opreme (14 laptopa u 2011. godini), stvoreni su uvjeti za novi tip edukacije polaznika radionica: omogućen je individualni rad svakog pojedinog sudionika na svom računalu, odnosno direktno uključivanje u proces edukacije, interakcija s ostalim polaznicima i voditeljima radionica.

Plan radionica objavljen je na web stranici MDC-a. Pozivi su upućivani muzejima prije svake pojedine radionice. Svi polaznici radionica dobivaju *Potvrdu o pohađanju radionice*. Sveukupno je na 10 radionica (u 5 termina) prisustvovalo 136 stručnih djelatnika hrvatskih muzeja. Radionice su održane po slijedećem rasporedu i temama:

- **1. 6. i 21. 9. 2012.**, radionice na temu *Nadzora nazivlja* obradile su: Upis nazivlja (upis kroz polja s padajućim listama, izravan upis u tablice za nadzor nazivlja); Strukturiranje nazivlja (stvaranje hijerarhijskih veza, razrješavanje sinonima kroz stvaranje preporučenih naziva); Uređivanje nazivlja (ispravljanje pogrešno napisanih naziva, zamjena naziva u zapisima, uklanjanje nepotrebnih naziva); Smjernice za upis nazivlja (osobna imena, titule, korporativna tijela...) – 54 polaznika

- **12. 10. 2012.**, za radionicu na temu *Načina inventarizacije cjelina i dijelova cjelina* pripremljen je radni dokument s ključnim tipovima zapisa te pripadajućim primjerima načina inventiranja cjelina i dijelova cjelina u muzejskoj praksi. Polaznici su upisima različitih tipova grupa zapisa praktično uvježbavali metodologiju upisa i inventiranja - 28 polaznika

- **7. 12. 2012.**, radionica na temu *Obrade sekundarne dokumentacije (S++)*: pripremljeni su primjeri upisa za ključne fondove sekundarne dokumentacije. Primjeri su bili prezentirani na projekciji, a svaki korisnik je u svoju bazu podataka upisivao primjere i vezanu građu. Naznačeni su smjerovi razvoja programa S++ za dokumentiranje sekundarne muzejske dokumentacije - 22 polaznika

- **9. 11. 2012.** (8. 2. 2013.), radionica na temu *Obrade sekundarne dokumentacije (S++)*: pripremljeni su primjeri upisa za ključne fondove sekundarne dokumentacije. Primjeri su bili prezentirani na projekciji, a svaki korisnik je u svoju bazu podataka upisivao primjere i vezanu građu. Naznačeni su smjerovi razvoja programa S++ za dokumentiranje sekundarne muzejske dokumentacije - 27 polaznika

3. Ostali stručni poslovi

Vladimira Pavić

- Stručna pomoć i konzultacije: savjetodavna pomoć kolegicama i kolegama iz hrvatskih muzeja i srodnih ustanova iz područja vođenja računalne muzejske dokumentacije,

formalne i sadržajne obrade muzejske građe, reorganizacije i osnivanja muzejskih zbirki, načinu provođenja revizije fundusa, načinu osnivanja muzeja i sl.